

VADEMECUM PER L'UTILIZZO DI SVO PER L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE DEGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO



Questa guida fa parte degli strumenti dello Sportello Virtuale per l'Orientamento del portale Filo, un'iniziativa del Sistema delle Camere di commercio italiane.

Alla realizzazione dello Sportello Virtuale dell'Orientamento del portale Filo collabora lo staff di Unioncamere (Servizio Ricerca e formazione), di cui fanno parte: Domenico Mauriello (Responsabile), Sabrina Catalano, Ilaria Cingottini, Barbara Martini, Lamberto Ravagli.

La redazione del *Vademecum per l'utilizzo di SVO per la progettazione dell'orientamento professionale degli allievi della scuola secondaria di secondo grado* è stata curata da:

Domenico Mauriello, Marco Bertoletti,
Ilaria Cingottini, Laura Sala.
Progetto grafico: Mariuccia Azzali.



PREMESSA

Lo scopo di questo **Vademecum** consiste nel fornire ai partecipanti (studenti di scuole superiori) le informazioni essenziali per effettuare una **ricerca sulla professione** che desiderano svolgere in futuro e aiutarli a scegliere **il percorso più adeguato per raggiungere lo scopo**.

Questo Vademecum può essere efficacemente utilizzato nell'ambito di un più ampio percorso di orientamento nel corso del quale è auspicabile che l'orientatore (o nel nostro caso l'insegnante) affronti in via preliminare i diversi aspetti di un percorso di scelta ed evidenzi l'importanza dei diversi elementi da considerare perché questa sia il più possibile consapevole.

Ricordiamo che il punto di partenza dovrebbero essere le aspirazioni e motivazioni personali rispetto al proprio futuro lavorativo a cui "agganciare" l'analisi delle risorse informative a disposizione e le possibili alternative con l'obiettivo di far riconoscere agli studenti quanto siano importanti le giuste conoscenze per realizzare una scelta consapevole.

Per prima cosa è importante definire in modo corretto la domanda a cui si vuole rispondere, quale ad esempio "che professione mi piacerebbe fare?", "devo proseguire gli studi? In quale direzione?".

Accanto alle risposte a queste domande (legate per lo più a desideri e motivazioni personali) è importante affiancare alcune informazioni di contesto come ad esempio la conoscenza su quali sono le possibilità di svolgere una data professione in un determinato territorio, quali sono le richieste delle imprese e più in generale l'incontro tra domanda e offerta di professioni.

E' quindi opportuno imparare a **cercare le informazioni che possono aiutare a compiere una scelta coerente con i propri bisogni**.

In generale non c'è una sola fonte per avere informazioni sulla professione che interessa e per trovare l'università o il percorso migliore che può aiutare a perseguire questa strada.

Innanzitutto vi sono persone nell'ambiente familiare e sociale di ognuno che possono aiutare ad approfondire la conoscenza delle professioni che interessano. Si può parlarne con i compagni, intervistare qualche conoscente, leggere interviste di professionisti noti con cui ci si identifica e conoscere le loro esperienze e i percorsi scolastici che essi hanno intrapreso.

L'attività che viene qui proposta si prefigge di trasmettere alcune elementari regole per cercare informazioni in Internet e di presentare lo **Sportello Virtuale per l'Orientamento (SVO)** dove lo studente può raccogliere informazioni utili ad operare una scelta più consapevole.



ANALISI DEL FABBISOGNO PROFESSIONALE DEL PROPRIO TERRITORIO – APPROFONDIMENTO SULLE PROFESSIONI PIÙ RICHIESTE

LA SCELTA DEL PROPRIO FUTURO: LA RICERCA DI INFORMAZIONI

Ad introduzione di questa parte della lezione il docente deve ricordare agli studenti che per giungere ad una scelta consapevole non è sufficiente chiedersi “quale lavoro mi piacerebbe fare?”, “che strada devo scegliere, quale corso di studi frequentare?”, ma è importante poter disporre anche di informazioni di contesto come ad esempio la conoscenza su quali sono le possibilità di svolgere una data professione in un determinato territorio, quali sono le richieste delle imprese e più in generale l’incontro tra domanda e offerta di professionisti.

UTILIZZO DI SVO PER L’ANALISI DEL FABBISOGNO DI FIGURE PROFESSIONALI DEL PROPRIO TERRITORIO

Presentazione di SVO e delle sue banche dati

La proposta si apre con una introduzione dell’insegnante che presenta sinteticamente lo Sportello Virtuale per l’Orientamento (SVO) e le modalità di accesso.

SPORTELLO VIRTUALE DELL’ORIENTAMENTO

Lo **Sportello Virtuale dell’Orientamento (SVO)** è un nuovo strumento interattivo on line, residente sul portale FILO, che accompagna i giovani nel passaggio tra livelli e percorsi di studio, e da questi al mondo del lavoro, pensato per essere in linea con le indicazioni delle più recenti normative in materia di formazione, alternanza e orientamento.

Lo SVO si basa anche sulla valorizzazione di tecnologie 2.0 ed è accessibile da PC, LIM e altri dispositivi di comunicazione mobile (Tablet e Smartphone). Genera e rende fruibili servizi e output digitali multimediali e personalizzati per consentire alle varie categorie d’utenza di costruire itinerari mirati di analisi e una lettura guidata d’aiuto nelle scelte formative e professionali.

Tutto ciò a partire dai dati del Sistema Informativo Excelsior, del Registro Imprese delle Camere di commercio (Movimprese) e dell’indagine sulle caratteristiche dei neo imprenditori condotta da Unioncamere nell’ambito dell’Osservatorio sulla demografia delle imprese.

Gli stessi vengono messi a disposizione di operatori e utenti attraverso la realizzazione di supporti per favorirne l’uso integrato, in chiave semplificata e divulgativa, con altri a livello nazionale e territoriale sui temi del mercato del lavoro e più in generale sui sistemi economico-produttivi, rilevati sia dal Sistema camerale che da altre fonti conoscitive istituzionali a carattere ufficiale.

E’ possibile prevedere anche un piccolo spazio per presentare le banche dati da cui si attingono le informazioni.

LE BANCHE DATI DA CUI È POSSIBILE ATTINGERE LE INFORMAZIONI

Sistema Informativo Excelsior (Unioncamere – Ministero del lavoro) promosso e realizzato dall’Unione Italiana delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato in stretta collaborazione e con il finanziamento del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e dell’Unione Europea (FSE), si colloca stabilmente, a partire dal 1997, tra le maggiori fonti informative disponibili in Italia sui temi del mercato del lavoro e della formazione.

I dati raccolti su un campione di oltre 100mila imprese italiane, aggiornati con cadenza annuale, mettono a disposizione degli utenti una serie di informazioni sulla domanda di lavoro delle imprese in Italia e sulle principali caratteristiche (età, livello di istruzione, esperienza, difficoltà di reperimento, necessità di ulteriore formazione ecc.) delle figure professionali richieste. Attraverso il Sistema Informativo Excelsior è possibile quantificare in modo puntuale il fabbisogno occupazionale e di professionalità per il breve e medio periodo distinto per le 103 province italiane e disaggregato per classe dimensionale e per attività economica di impresa. L’indagine Excelsior non fornisce solo indicazioni quantitative sulle professioni richieste (vale a dire il numero di assunzioni previste), ma anche molte altre caratteristiche: dal titolo di studio richiesto alla professione, dal tipo di contratto offerto alla richiesta di conoscenze particolari quali lingue ed informatica e molte altre ancora. Excelsior è nato per effettuare un monitoraggio costante della “domanda” di lavoro in Italia e delle sue caratteristiche. Infatti non è sufficiente conoscere quanti sono i lavoratori in un determinata regione e in un certo settore industriale per conoscere come evolverà nel futuro la domanda di professioni. E’ invece importante conoscere che cosa pensano di fare le imprese nel prossimo futuro, cioè quali sono le aspettative degli imprenditori per quanto riguarda le figure professionali da assumere e tenerne conto nelle proprie scelte.



[HTTP://EXCELSIOR.UNIONCAMERE.NET/](http://excelsior.unioncamere.net/)



Banca dati Professioni Excelsior mette a disposizione del sistema informativo sulle professioni le informazioni prodotte da Excelsior, per categoria professionale (secondo la Nomenclatura e classificazione delle unità professionali - ISTAT Classificazione Professioni 2011).

Le schede professioni a livello nazionale riguardano tutte le categorie professionali con una previsione di assunzione di addetti dipendenti non stagionali di almeno 50 unità. Inoltre sono disponibili le schede regionali per le categorie professionali con una previsione di assunzione di addetti dipendenti non stagionali di almeno 20 unità nella regione.

Rilevazione sulle forze di lavoro (ISTAT) rappresenta la principale fonte di informazione statistica sul mercato del lavoro italiano. Le informazioni rilevate presso la popolazione costituiscono la base sulla quale vengono derivate le stime ufficiali degli occupati e dei disoccupati, nonché le informazioni sui principali aggregati dell'offerta di lavoro – professione, settore di attività economica, ore lavorate, tipologia e durata dei contratti, formazione.

I dati dell'indagine sono utilizzati per analizzare anche numerosi altri fattori individuali, familiari e sociali, come l'aumento della mobilità occupazionale, il cambiamento delle professioni, la crescita della partecipazione femminile ecc., che concorrono a determinare la diversa partecipazione al lavoro della popolazione. La rilevazione è condotta dal Servizio Istruzione, formazione e lavoro della Direzione centrale delle statistiche socio-economiche dell'Istat.

I risultati dell'indagine vengono diffusi attraverso comunicati stampa e tavole di dati e sono disponibili nel data warehouse ISTA al tema "Lavoro". La

diffusione dei dati e la loro comunicazione, avviene sotto forma di tabelle e in modo tale che non sia possibile alcun riferimento individuale.

[HTTP://WWW.ISTAT.IT/IT/ARCHIVIO/8263](http://www.istat.it/it/archivio/8263)



Registro Imprese delle Camere di commercio (Movimprese) è l'analisi statistica trimestrale della nati-mortalità delle imprese condotta da InfoCamere, per conto dell'Unioncamere, sugli archivi di tutte le Camere di Commercio italiane.

L'archivio sul Web, attivo dal 1997, consente l'accesso ai dati in formato elettronico a partire dal primo trimestre 1995. Precedentemente a tale data, i dati sono disponibili su supporto cartaceo facendone richiesta alla redazione.

[HTTP://WWW.INFOCAMERE.IT/MOVIMPRESE](http://www.infocamere.it/movimprese)





SCHEDA DESCRITTIVA DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE

ATTIVITÀ PER GLI STUDENTI

Gli studenti vengono invitati ad **analizzare il fabbisogno di figure professionali del proprio territorio** individuando le professioni più richieste nella propria provincia (o in una provincia a scelta) ricercando i dati più significativi, legati alle previsioni di assunzioni.

Il docente divide la classe in sottogruppi formati da 3/4 studenti ed assegna a ciascun gruppo uno o più settori da indagare, le professioni più richieste e i titoli di studio più richiesti dalle imprese. Oltre alle indicazioni operative il docente consegna agli studenti alcune schede per la raccolta delle informazioni.

Al termine dell'attività di gruppo il docente raccoglie le singole schede ed elabora i dati.

Prima di presentare i dati ottenuti il docente può far esprimere i vari partecipanti sulla loro percezione e solo in seguito avviare un confronto con il dato reale.

Il confronto dovrebbe far emergere spunti importanti che possono consentire di superare stereotipi su alcune professioni oppure far emergere risultati inattesi su altre, e ulteriori spunti interessanti.

SETTING

Attività di gruppo in aula informatica con PC collegati ad Internet (se il docente sceglie questa opzione altrimenti in aula).

Discussione in intergruppo.

Attività dei partecipanti (allievi):

- Ciascun gruppo ricerca informazioni sulle professioni più richieste consultando lo Sportello Virtuale per l'Orientamento (o il materiale fornito dal docente)
- Ciascun gruppo compila la scheda di sintesi utilizzando le informazioni raccolte.
- Durante la sistematizzazione i partecipanti intervengono nel dibattito.

TEMPI

Si prevedono i seguenti tempi:

- 20 minuti per l'informazione preliminare
- 40 minuti per l'esercitazione in piccoli gruppi
- 30 minuti per il confronto (considerando il tempo per raccogliere e sistematizzare i dati).

ATTENZIONI PER IL DOCENTE

Il docente ricorda ai partecipanti che considerare la situazione del mercato è il primo passo nel percorso che porta alla scelta.

I settori di interesse vengono individuati in fase di compilazione del questionario di profilazione.

L'avvertenza è naturalmente quella di analizzare i settori collegabili agli interessi degli studenti suddividendoli ad esempio in gruppi omogenei rispetto alle esperienze maturate durante periodi di alternanza scuola lavoro.

E' inoltre evidente che, per avere il quadro "completo" delle figure più richieste in un dato territorio, è importante che vengano indagati diversi settori.

Per gli aspetti legati alla registrazione fare riferimento alla [Guida all'utilizzo di SVO](#).

In ogni caso è importante riservare a queste attività il tempo necessario ed eventualmente anticiparle rispetto allo svolgimento della lezione vera e propria.

Inoltre si segnala che anche se la prima delle attività proposte verrà svolta in gruppo può essere utile che ciascuno dei partecipanti si registri attraverso la propria mail in modo da poter utilizzare in autonomia le funzionalità offerte dallo Sportello Virtuale per l'Orientamento anche per eventuali approfondimenti successivi.

La compilazione del **questionario di profilazione deve essere guidata dalle indicazioni fornite dal docente**. La scelta dovrà essere coerente con il percorso di indagine previsto dall'esercitazione (ad esempio **Territorio di interesse (Selezionare la provincia di interesse) deve essere indicato dal docente in base a quanto previsto per l'esercitazione**).



SCHEDA DI LAVORO (PROPOSTA STIMOLO PER GLI STUDENTI)

LA RICERCA DELLE INFORMAZIONI

Ti verrà chiesto di raccogliere informazioni in relazione ad uno o più settori, di approfondire i dati relativi alle professioni maggiormente ricercate ed ai titoli di studio maggiormente richiesti dalle imprese.

Questa attività viene svolta utilizzando SVO (Sportello Virtuale dell'Orientamento). Il percorso è il seguente: collegati all'indirizzo <http://svo.filo.unioncamere.it/>.

Per cominciare la navigazione nello Sportello Virtuale dell'Orientamento occorre prima di tutto registrarsi.

Per la registrazione al sito e la successiva profilazione fare riferimento alla **Guida all'utilizzo di SVO**.

In particolare è importante segnalare che per le attività previste in questa fase **la profilazione** deve essere quella di **studente delle medie superiori o universitario** oppure **sei in cerca di prima occupazione**.

Terminata la fase di registrazione al sito e di profilazione avrai a disposizione le seguenti guide on line:

- [lo mi oriento: Guida ai settori in cerca di lavoro](#)
- [lo mi oriento: Guida alle professioni più richieste dalle imprese](#)
- [lo mi oriento: Guida ai titoli che valgono un lavoro](#)
- [lo mi oriento: Educare all'autoimprenditorialità a scuola](#)

Utilizzando la guida [lo mi oriento: Guida ai settori in cerca di lavoro](#) compila (in gruppo) la **scheda relativa al settore assegnato**.

I settori di interesse vengono individuati in fase di compilazione del questionario di profilazione.

L'avvertenza è quella di analizzare i settori collegabili ai tuoi interessi professionali e alle esperienze maturate durante periodi di alternanza scuola lavoro.

E' inoltre evidente che, per avere il quadro "completo" delle figure più richieste in un dato territorio, è importante che vengano indagati diversi settori.

SCHEDA SETTORE

LE CARATTERISTICHE DEL SETTORE _____						
CARATTERISTICHE OCCUPATI						
N° occupati	Italia		Regione		Provincia	
N° (o %) Donne occupate			N° (o %) Uomini occupati			
N° (o %) giovani			N° (o %) immigrati			
ASSUNZIONI PREVISTE PER SETTORE						
N° assunzioni	Italia		Regione		Provincia	
CARATTERISTICHE ASSUNZIONI PER SETTORE						
Principale forma contrattuale offerta						
Titolo di studio più richiesto dalle imprese						
Difficoltà di reperimento (%)			Richieste con o senza esperienza specifica (%)			
Principale competenza richiesta						
Le professioni più richieste dal settore	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					

Terminata la fase di raccolta delle informazioni relative al **settore** assegnato al tuo gruppo prosegui la fase di indagine con un **approfondimento sulle professioni più richieste dal settore nel territorio prescelto**.

Per questa attività utilizza la guida [lo mi oriento: Guida alle professioni più richieste dalle imprese](#).

Per ogni **professione** indicare le informazioni previste dalla scheda (compilare una scheda per ogni professione).



SCHEDA PROFESSIONE

PROFESSIONE _____					
CARATTERISTICHE PROFESSIONE					
N° persone che svolgono professione	Italia		Regione		Provincia
Settore di maggior assorbimento professione (Provincia)					
N° (o %) giovani		N° (o %) immigrati			
ASSUNZIONI PREVISTE PER PROFESSIONE					
Assunzioni	Italia		Regione		Provincia
CARATTERISTICHE ASSUNZIONI PER PROFESSIONE					
Settore con maggior opportunità inserimento					
Titolo di studio più richiesto dalle imprese					
Principale forma contrattuale offerta					
N° (o %) giovani		Personale immigrato (%)			
Difficoltà di reperimento (%)		Richieste con o senza esperienza specifica (%)			
Principali competenze richieste					
Principali competenze richieste					
Importanza per lo svolgimento della professione					

Per completare la fase di raccolta delle informazioni prosegui la fase di indagine con un **approfondimento sui titoli di studio più richiesti dalle imprese** (partendo dalle schede professioni).

Per questa attività utilizza la guida [lo mi oriento: Guida ai titoli che valgono un lavoro](#).

Per ogni titolo di studio indicare le informazioni previste dalla scheda.

SCHEDA TITOLO DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO _____					
CARATTERISTICHE OCCUPATI PER TITOLO DI STUDIO					
N° occupati	Italia		Regione		Provincia
ASSUNZIONI PREVISTE CON TITOLO DI STUDIO					
ASSUNZIONI PER SETTORE					
Assunzioni	Italia		Regione		Provincia
CARATTERISTICHE ASSUNZIONI PER TITOLO DI STUDIO					
Settore di maggior assorbimento delle assunzioni per titolo di studio					
Dimensione imprese che prevedono assunzioni per titolo di studio (%)					
Principale forma contrattuale offerta					
N° (o %) giovani		Difficoltà di reperimento (%)			
Necessità ulteriore formazione (%)		Richieste con o senza esperienza specifica (%)			
Principali competenze richieste					
Principali competenze richieste					
PRINCIPALI FIGURE PROFESSIONALI PER TITOLO DI STUDIO					
N°	FIGURA PROFESSIONALE	N° OCCUPATI	TITOLO DI STUDIO	SETTORE	% GIOVANI
1					
2					
3					
4					
5					
6					



Terminata la raccolta delle informazioni compila la **scheda di sintesi**.

SCHEDA SINTESI SETTORI

SINTESI SETTORE _____			
Occupati in provincia		Previsione Assunzioni	
PROFESSIONI	ASSUNZIONI PREVISTE	TITOLO DI STUDIO	
1			
2			
3			
4			
5			
6			

LA SISTEMATIZZAZIONE

Al termine dell'attività di gruppo il docente chiede ai partecipanti di condividere con il resto della classe le informazioni raccolte e procede alla sistematizzazione dei dati.

E' possibile sistematizzare le informazioni stilando una classifica

- del settore con il maggior numero di occupati/ previsione di assunzioni in provincia;
- delle professioni più richieste dalle imprese;
- dei titoli di studio più richiesti dalle imprese;
- ...

SCHEDA SINTESI PROVINCIA

SINTESI PROVINCIA _____			
PROFESSIONI	SETTORE	TITOLI DI STUDIO	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			



LE COMPETENZE RICHIESTE

Per arricchire gli aspetti orientativi del percorso il docente ha inoltre la possibilità di far interagire il gruppo anche sulle **principali competenze richieste dalle professioni** e sulle **conoscenze importanti per lo svolgimento di una professione**.

Le **competenze trasversali** considerate sono da ricercare fra le seguenti:

CAPACITÀ COMUNICATIVA (SCRITTA E ORALE)

CAPACITÀ DI UTILIZZARE INTERNET PER AUMENTARE GLI AFFARI DELL'AZIENDA

CAPACITÀ DI PIANIFICARE E COORDINARE

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO

CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA

INTRAPRENDENZA, CREATIVITÀ E IDEAZIONE

FLESSIBILITÀ/ADATTAMENTO

ATTITUDINE AL RISPARMIO ENERGETICO E SENSIBILITÀ ALL'IMPATTO AMBIENTALE

Possono inoltre essere segnalate come **importanti per lo svolgimento della professione**:

- Conoscenze informatiche
- Conoscenze linguistiche

LE PROFESSIONI – COMPITI E ATTIVITÀ

A completamento delle attività è possibile consultare la **Banca dati Professioni di Excelsior** per conoscere i trend sulle previsioni di assunzioni. Il database è integrato nel Sistema informativo sulle professioni, la principale fonte di informazione sulle professioni in Italia di ISTAT e ISFOL con il contributo di Unioncamere (<http://excelsior.unioncamere.net/>)



Le schede professioni contenute riguardano tutte le categorie professionali con una previsione di assunzione di addetti dipendenti non stagionali (almeno 50 unità a livello nazionale e almeno 20 unità per il livello regione). Per accedere alle schede è possibile effettuare una ricerca a testo libero o navigare gerarchicamente la classificazione delle professioni.

Oltre ad informazioni quantitative sono disponibili anche notizie relative a compiti e attività segnalate dalle imprese per i profili professionali selezionati.



ESEMPI-COMPITI E ATTIVITÀ SEGNALATE DALLE IMPRESE

PROGRAMMATORE INFORMATICO

Sviluppa software su richiesta per aziende o banche, studia i linguaggi informatici più innovativi al fine di ottenere una maggiore qualità.

Sviluppa programmi informatici e software aziendali secondo le richieste delle aziende clienti, effettua supporto e assistenza tecnica.

Si occupa di sviluppare e programmare software per la gestione aziendale da vendere a compagnie terze che ne fanno richiesta.

Si occupa del sistema operativo dell'azienda, progetta e installa nuovi programmi software e istruisce gli impiegati.

Svolge attività di parametrizzazione per adeguare i prodotti standard alle esigenze del cliente.

Assembla i computer e sviluppa il software per la loro programmazione.

ADDETTO ALLA GESTIONE DEGLI ACQUISTI:

Ricerca, seleziona e gestisce i contatti con i fornitori per l'acquisto della merce, gestisce i contratti e si occupa dell'emissione degli ordini e di sollecitare le consegne. Individua i potenziali fornitori e analizza le offerte valutando la convenienza in base alla pianificazione degli acquisti definita dalla direzione aziendale.

Si occupa di contattare i fornitori per procedere agli ordini di acquisto e di controllare che la merce consegnata corrisponda a quella ordinata.

Gestisce il processo di acquisto di prodotti, mezzi, servizi, nel rispetto degli obiettivi di prezzo e in coerenza con le politiche di acquisto.

Gestisce e aggiorna il parco fornitori mediante continua ricerca di mercato, emette ordini di acquisto, pianifica il fabbisogno dei materiali...

MECCANICO DI PRECISIONE:

Si occupa di montare dei pezzi meccanici destinati alla produzione di macchinari meccanici per verificarne la qualità e scartarli nel caso siano imperfetti.

Si occupa del montaggio meccanico delle macchine utensili e del test in produzione per controllare il corretto funzionamento delle macchine stesse. ...

Si occupa del collaudo finale dei macchinari in produzione per certificare il corretto funzionamento e per dare l'idoneità alla spedizione.

Si occupa di costruire i particolari meccanici che escono dalle macchine produttrici e che servono per la produzione di motori meccanici.

Si occupa di montare, collaudare e verificare che gli impianti costruiti funzionino correttamente.

CUOCO:

Cucina le pietanze ordinate dai nostri clienti per pranzo e cena, coordina il lavoro dei suoi aiutanti e si occupa di reintegrare le scorte del cibo. Cucina le varie pietanze richieste dalla clientela preparando primi piatti, carne e pesce, lavando e tagliando verdure, preparando dolci. Formula un ricettario settimanale in base al quale acquista e cucina i cibi che saranno proposti ai clienti dell'albergo. Organizza e coordina la preparazione dei pasti, si occupa di indicare anche le ricette e suggerire il menù del giorno. Cucina le pietanze, controlla l'approvvigionamento di cibo, segnala ciò che manca, pulisce e sistema la cucina. Dirige la cucina, si occupa dell'ideazione e realizzazione di piatti e coordina i cuochi e gli aiuto cuochi

CAMERAMAN:

Gestisce la telecamera durante la messa in onda dei vari programmi e durante la registrazione di servizi e programmi da mandare in onda in differita.

Effettua riprese audio e video con telecamera professionale, si occupa del montaggio della parte registrata che verrà trasmessa sul canale tv.

Riprende con la telecamera le scene recitate nel teatro di posa per la produzione di spot pubblicitari. Effettua le riprese televisive delle trasmissioni negli studi. Riprende con la telecamera l'intervista del giornalista.

POSSIBILI DOMANDE DA RIVOLGERE AL GRUPPO

Elenchiamo di seguito alcune domande che possono essere rivolte agli studenti per favorire la riflessione e il confronto:

- Cosa vi sorprende di più nei dati emersi dalla vostra indagine?
- Vi aspettavate che fossero queste le professioni più richieste nella vostra provincia?
- Conoscete persone che svolgono queste professioni?
- Se una professione è poco richiesta, chi di voi sarebbe disposto a seguirla comunque?
- E' più importante puntare sulla propria vocazione o sulle richieste del mercato?
- Di fronte ad una professione desiderata ma poco richiesta dal mercato, come ci si può comportare?

E' importante che il docente si soffermi su queste domande spiegando che la richiesta del mondo del lavoro è solo un aspetto fra i molti da considerare nella scelta. Essere consapevoli che una professione è poco richiesta può evidenziare ad esempio la possibilità di cambiare città, di valutare anche le professioni affini.



ATTIVITÀ PER IL SINGOLO STUDENTE

Le attività possono proseguire con un'ulteriore proposta di approfondimento rivolta ai singoli studenti rispetto alla professione scelta da ciascuno. Avendo come riferimento le attività svolte in gruppo, ciascuno studente si concentra nell'analisi di una o più professioni che rispondono maggiormente ai propri interessi.

DESCRIZIONE

L'unità di lavoro prosegue con un'attività di laboratorio centrata sul partecipante che viene invitato a svolgere una ricerca puntuale sulla professione che intende svolgere in futuro.

Terminata la fase di registrazione al sito e di profilazione lo studente ha a disposizione le seguenti guide on line:

- [lo mi oriento: Guida ai settori in cerca di lavoro](#)
- [lo mi oriento: Guida alle professioni più richieste dalle imprese](#)
- [lo mi oriento: Guida ai titoli che valgono un lavoro](#)
- [lo mi oriento: Educare all'autoimprenditorialità a scuola](#)

Il partecipante, navigando sul portale SVO, cerca i dati necessari per compilare il profilo caratteristico della professione che ha scelto e compila una scheda personale che conserverà nel suo portfolio.

Al termine il docente fa discutere il gruppo sulle caratteristiche della varie professioni, sulle affinità, sulle diversità, sulle prospettive occupazionali e sul percorso di studi che è necessario fare per raggiungere la meta.

Per questa attività è possibile utilizzare le stesse schede usate per il lavoro di gruppo.

SETTING

Attività in aula informatica (PC collegati ad Internet) per la ricerca delle informazioni sulla professione prescelta e lavoro individuale per completare la scheda.

Attività dei partecipanti (allievi): ciascun partecipante ricerca informazioni sulla professione scelta, compila la scheda personale e partecipa alla discussione finale.

TEMPI

Si prevedono i seguenti tempi:

- 40 minuti la navigazione in Internet e la compilazione della scheda personale della professione
- 30 minuti per la discussione finale

E SE VOGLIO DIVENTARE IMPRENDITORE?

Un ulteriore strumento, presente in SVO, utile per il percorso di orientamento è dato dalla [Guida lo mi oriento: Educare all'autoimprenditorialità a scuola](#) composta da due sezioni:

SEZIONE 1 – EDUCARE ALL'AUTOIMPRENDITORIALITÀ

L'AUTOIMPRENDITORIALITÀ A SCUOLA	Una competenza di tutti, per tutti
	Imprenditorialità per una cittadinanza attiva
	Insegnare l'impresa a scuola
	Identikit di un insegnante con spirito imprenditoriale
COME E COSA INSEGNARE	Le condizioni di partenza
	Le buone pratiche dall'Europa
	Impresa in azione
	L'impresa formativa simulata
	Il premio «Scuola, Creatività e Innovazione» KAB (Know About Business)
VITA DA IMPRENDITORE	Le motivazioni personali
	L'imprenditore «perfetto»
	Decidere, animare e persuadere
	Comunicare se stessi e la propria azienda
	Lo stress delle responsabilità
	Gestire il tempo Un imprenditore responsabile
DALL'IDEA ALLA PRATICA	Per cominciare... le prime domande da farsi
	La ricerca dell'idea
	Forme giuridiche e liberi professionisti
	Il business plan Gli aspetti fiscali e amministrativi
TROVARE LE RISORSE PER PARTIRE	Da dove si comincia
	Le risorse pubbliche
	La ricerca di capitali
LE RISORSE SUL TERRITORIO	Gli incubatori e gli acceleratori di impresa
	Le camere di commercio

Alcuni consigli degli imprenditori ai giovani, futuri imprenditori



SEZIONE 2 - I DATI 2015 SULLE IMPRESE, NAZIONALI E REGIONALI

Con dati relativi, con dati nazionali e per ciascuna regione, relativi ad:

IMPRESE



SCHEMA ATTIVITÀ E STRUMENTI

Utilizzo di SVO per l'analisi del fabbisogno di figure professionali del proprio territorio

ATTIVITÀ	TEMPI	STRUMENTI	SCHEDA
Informazione preliminare Presentazione SVO	20 minuti	Presentazione sintetica SVO e banche dati	
Esercitazioni in gruppo/ Approfondimento individuale	40 minuti	Scheda di lavoro (proposta stimolo) Guida ai settori in cerca di lavoro Guida alle professioni più richieste dalle imprese Guida ai titoli che valgono un lavoro Guida educare all'autoimprenditorialità	Scheda Settore Scheda Professioni Scheda Titolo di studio
Sistematizzazione informazioni e confronto	30 minuti		Scheda Sintesi Settori Scheda Sintesi Provincia